

# Catalogue 2023

## Formation en Langues



**Mise à jour 10 aout 2023**

## Introduction

**Le constat est simple :** trop de formations et de cours d'anglais ne se concentrent que sur la grammaire, le vocabulaire et la syntaxe, cependant bien peu se focalisent sur les objectifs professionnels ayant pour but de vous faire devenir opérationnel dans le cadre de votre emploi. Skyetraining a pour ambition de proposer une offre unique et novatrice. De ce fait, notre mission est également simple : améliorer le niveau d'anglais professionnel des travailleurs des Pyrénées-Orientales et plus largement en Occitanie (Sud de la France).

### La meilleure solution conçue par des experts reconnus

Afin de répondre aux enjeux logistiques et pédagogiques, Skyetraining propose une offre en blended learning qui regroupe trois modules de formation distincts et complémentaires : des cours en face à face avec un coach expérimenté, des exercices ludiques grâce à la plateforme LearnBook et une évaluation progressive et certifiante.

Cette solution est unique et à été conçue par des experts regroupant plus de 40 ans d'expérience dans la formation professionnelle linguistique en France.

### Une approche pédagogique unique et révolutionnaire

Grâce à l'expérience de notre équipe, nous avons su concevoir une approche pédagogique qui est basée sur 3 modules : cours face à face avec un coach expérimenté utilisant des méthodes conçues pour favoriser le progrès en entreprise ; consolidation et pratique via la plateforme Learnbook ; évaluation progressive et certifiante puis un test certifiant à la fin. Le but de cette approche est de vous permettre d'atteindre vos objectifs rapidement.

Pour créer un programme personnalisé de formation, nous suivons un processus complet d'évaluation qui prend en compte votre niveau, vos besoins, les compétences linguistiques et professionnelles à développer, et même des indicateurs de performance à améliorer.

## Notre Mission

***Favoriser le développement professionnel des travailleurs dans le Sud de la France avec des formations en langues de qualité.***

## Sommaire

Introduction.....	2
Notre Mission.....	2
Anglais Professionnel.....	4
Anglais Juridique.....	5
Anglais Professionnel / Général (avec Préparation et Test E360).....	6
Autres Langues Professionnelles / Générales (avec Préparation et Test E360).....	7
Votre parcours de formation.....	8
Conditions Générales de Ventes.....	9
Référentiel CECRL.....	11

# Anglais Professionnel

## Description :

Parcours individualisé pour mieux pratiquer dans un contexte professionnel. Le contenu des cours est personnalisé en fonction des besoins spécifiques et de niveau de chaque stagiaire. Tous les aspects de la langue sont travaillés : compréhension et expression orales, acquisition de vocabulaire, grammaire. En visant toujours la capacité à communiquer et à améliorer la confiance.

## Objectifs :

L'objectif principal de la formation est d'améliorer la capacité de l'apprenant à communiquer efficacement dans diverses situations en améliorant la connaissance et l'utilisation de l'anglais et surtout en améliorant la confiance en soi pour parler avec aisance. Les objectifs personnalisés sont définis dans le programme de formation après une évaluation approfondie.

**Public :** Personnes (adultes en activité professionnelle) souhaitant améliorer leur capacité en langue

**Prérequis :** PC Google Chrome + casque + webcam. Aucun prérequis ouvert à tous les niveaux.

**Durée :** 10 - 50 Heures, Séances de 1 - 3 Heures

**Délais d'accès :** Quelques jours

**Tarifs :** 45 € TTC / heure

## Compétences et Aptitudes Visées :

Selon le niveau et besoins de l'apprenant : Temps et conjugaison. Révision des structures grammaticales de base. Expression orale.

Vocabulaire et mises en situation professionnelle et social. Améliorer la confiance en soi afin de pouvoir utiliser leurs nouvelles connaissances.

## Programme (résumé) :

Le contenu de la formation dépendra du niveau de l'apprenant mais comprendra un aperçu des bases de l'anglais, du vocabulaire nécessaire pour accomplir des tâches variées et des possibilités de pratiquer et d'utiliser l'anglais. Toutes les séquences pédagogiques (exercices, jeux de rôles, échanges) seront construites sur les besoins précis en communication du participant.

## Moyen pédagogiques et évaluation :

Formation individuelle à distance avec un formateur expérimenté de langue maternelle anglais. En utilisant des supports variés au besoin pour assurer un cours de formation intéressant et efficace. Formation adaptée aux besoins de chaque stagiaire après l'évaluation, en s'assurant que les besoins individuels de l'apprenant sont pris en compte. Accès à LearnBook, un LMS avec des activités personnalisées créés par le formateur entre chaque cours. Test d'évaluation au début et à la fin de la période de formation, plus une évaluation à chaud après la formation.

**Témoignage :** *"Ma formation avec mon coach Tania était parfaitement adaptée à ma façon d'apprendre car pendant les cours nous avons beaucoup échangé à l'oral. Tania a le don de mettre ses apprenants à l'aise, je me suis sentie en confiance et pas du tout gênée pour parler et faire des fautes devant elle. Puis à la maison j'ai étudié et j'ai fait les devoirs qu'elle a développé pour moi. Cela m'a permis de vraiment me rendre compte des choses qui m'ont fait défaut. Les leçons "pompeuses" ne sont pas mon truc et j'ai été très heureuse d'apprendre de cette manière ! Merci beaucoup !!!"*

## Anglais Juridique

### Description :

Parcours individualisé pour mieux pratiquer dans un contexte professionnel juridique. Le contenu des cours est personnalisé en fonction des besoins spécifiques et de niveau de chaque stagiaire. Tous les aspects de la langue sont travaillés : compréhension et expression orales, acquisition de vocabulaire, grammaire. En visant toujours la capacité à communiquer et à améliorer la confiance.

### Objectifs :

L'objectif principal de la formation est d'améliorer la capacité de l'apprenant à communiquer efficacement dans un environnement juridique en améliorant la connaissance et l'utilisation de l'anglais et surtout en améliorant la confiance en soi pour parler avec aisance. Les objectifs personnalisés sont définis dans le programme de formation après une évaluation approfondie.

**Public :** Juristes / Avocats souhaitant améliorer leur capacité en langue

**Prérequis :** PC Google Chrome + casque + webcam. Aucun prérequis ouvert à tous les niveaux.

**Durée :** 30 Heures, Séances de 1 heure en visio + 10 heures en elearning

**Délais d'accès :** Quelques jours

**Tarifs :** Entre 2750 et 2850 € TTC selon s'il y a certification ou pas

### Compétences et Aptitudes Visées :

Selon le niveau et besoins de l'apprenant : Temps et conjugaison. Révision des structures grammaticales de base. Expression orale.

Vocabulaire et mises en situation professionnelle et social. Améliorer la confiance en soi afin de pouvoir utiliser leurs nouvelles connaissances.

### Programme (résumé) :

Chaque cours sera préparé sur mesure par le consultant-formateur par rapport au domaine d'anglais juridique, que cela soit pour un travail à l'écrit ou à l'oral. Pendant le cours, le consultant-formateur prendra des notes pour faire du suivi pédagogique et également l'envoyer au participant. Du travail personnel entre les cours pourrait être nécessaire. Au début du cours suivant, le consultant-formateur posera des questions d'intégration liées au cours précédent. La formation en ligne s'agit de 84 cours à faire en libre accès.

### Moyen pédagogiques et évaluation :

Animation par un formateur professionnel en anglais juridique. Le formateur est formé régulièrement dans l'approche pédagogique de l'organisme de formation afin d'assurer un niveau de qualité et de professionnalisme. Pour en savoir plus sur [l'équipe, cliquez-ici](#). Test d'évaluation au début et à la fin de la période de formation, plus une évaluation à chaud après la formation.

**Témoignage :** *"Je recommande vivement la formation en anglais juridique proposée par Ken's legal English et Linguaid. Un immense merci à mon coach Stephanie (avocate au barreau de Californie) qui m'a accompagnée pendant ces 20h de cours : Stephanie est toujours de bonne humeur, flexible, attentive à nos besoins, patiente et surtout jamais dans le jugement.*

*Dès que mon CPF le permettra, je n'hésiterai pas à souscrire à une nouvelle série de cours.*

*Merci à toute l'équipe et à bientôt*

# Anglais Professionnel / Général (avec Préparation et Test E360)

## Description :

Parcours individualisé pour mieux pratiquer dans un contexte professionnel. Le contenu des cours est personnalisé en fonction des besoins spécifiques et de niveau de chaque stagiaire. Tous les aspects de la langue sont travaillés : compréhension et expression orales, acquisition de vocabulaire, grammaire. En visant la passation réussie du test E360

## Objectifs :

L'objectif principal de la formation est de réussir le test E360 en améliorant toutes les compétences linguistiques : parler, écrire, lire et écouter.

**Public :** Tout adulte souhaitant améliorer leur capacité en anglais

**Prérequis :** PC Google Chrome + casque + webcam. Aucun prérequis ouvert à tous les niveaux.

**Durée :** 15 à 90 Heures, Séances de 1 heure en visio et en blended avec LearnBook

**Délais d'accès :** Quelques jours

**Tarifs :** 62 € TTC de l'heure + frais de certification

## Compétences et Aptitudes Visées :

Selon le niveau et besoins de l'apprenant : Temps et conjugaison. Révision des structures grammaticales de base. Expression orale.

Vocabulaire et mises en situation professionnelle et social. Améliorer la confiance en soi afin de pouvoir utiliser leurs nouvelles connaissances.

## Programme (résumé) :

Le contenu de la formation dépendra du niveau de l'apprenant mais comprendra un aperçu des bases de l'anglais, du vocabulaire nécessaire pour accomplir des tâches variées et des possibilités de pratiquer et d'utiliser l'anglais. Toutes les séquences pédagogiques (exercices, jeux de rôles, échanges) seront construites sur les besoins précis en communication du participant.

## Moyen pédagogiques et évaluation :

Formation individuelle à distance avec un formateur expérimenté de langue maternelle anglais. En utilisant des supports variés au besoin pour assurer un cours de formation intéressant et efficace.

Formation adaptée aux besoins de chaque stagiaire après l'évaluation, en s'assurant que les besoins individuels de l'apprenant sont pris en compte. Accès à LearnBook, un LMS avec des activités personnalisées créés par le formateur entre chaque cours. Test d'évaluation au début et à la fin de la période de formation, plus une évaluation à chaud après la formation.

**Témoignage :** "Cette formation a été un réel succès pour moi. Elle m'a permis de beaucoup évoluer. La meilleure chose est que le centre de formation m'a rapproché de Léone ma formatrice. Je voyage beaucoup et sa vie est similaire à la mienne. Elle a beaucoup voyagé et a beaucoup d'expériences dans de nombreux pays. Tout le travail et tous les exercices qu'elle me demandait étaient en relation avec la vie que je mène. Je pense avoir beaucoup évolué car à la fin de la formation, c'était fluide. Je parlais facilement avec elle de toutes les situations en étant beaucoup plus à l'aise. Cette formation a été une super expérience et le centre de formation était très efficace au niveau communication et suivi. Je recommande."

# Autres Langues Professionnelles / Générales (avec Préparation et Test E360)

## Description :

Parcours individualisé pour mieux pratiquer dans un contexte professionnel. Le contenu des cours est personnalisé en fonction des besoins spécifiques et de niveau de chaque stagiaire. Tous les aspects de la langue sont travaillés : compréhension et expression orales, acquisition de vocabulaire, grammaire. En visant la passation réussie du test E360

## Objectifs :

L'objectif principal de la formation est de réussir le test E360 en améliorant toutes les compétences linguistiques : parler, écrire, lire et écouter.

**Public :** Tout adulte souhaitant améliorer leur capacité en français, italien, allemand ou espagnol

**Prérequis :** PC Google Chrome + casque + webcam. Aucun prérequis ouvert à tous les niveaux.

**Durée :** 5 à 90 Heures, Séances de 1 heure en visio et en blended avec LearnBook

**Délais d'accès :** Quelques jours

**Tarifs :** 62 € TTC de l'heure + frais de certification

## Compétences et Aptitudes Visées :

Selon le niveau et besoins de l'apprenant : Temps et conjugaison. Révision des structures grammaticales de base. Expression orale.

Vocabulaire et mises en situation professionnelle et social. Améliorer la confiance en soi afin de pouvoir utiliser leurs nouvelles connaissances.

## Programme (résumé) :

Le contenu de la formation dépendra du niveau de l'apprenant mais comprendra un aperçu des bases de la langue cible, du vocabulaire nécessaire pour accomplir des tâches variées et des possibilités de pratiquer et d'utiliser l'anglais. Toutes les séquences pédagogiques (exercices, jeux de rôles, échanges) seront construites sur les besoins précis en communication du participant.

## Moyen pédagogiques et évaluation :

Formation individuelle à distance avec un formateur expérimenté de langue maternelle. En utilisant des supports variés au besoin pour assurer un cours de formation intéressant et efficace. Formation adaptée aux besoins de chaque stagiaire après l'évaluation, en s'assurant que les besoins individuels de l'apprenant sont pris en compte. Accès à LearnBook, un LMS avec des activités personnalisées créés par le formateur entre chaque cours. Test d'évaluation au début et à la fin de la période de formation, plus une évaluation à chaud après la formation.

"

## Votre parcours de formation

### Évaluation :

Afin de comprendre le niveau de départ et les besoins spécifiques et cibler le niveau de fin de formation ainsi que les objectifs pédagogiques et opérationnels, chaque apprenant est évalué, à l'écrit et à l'oral. Ensuite un programme personnalisé est développé.

Lors du premier cours, le formateur vérifie le programme complet. En cas de modification, il nous prévient.

### Inscription

Pour vous inscrire à l'une de nos formations, il suffit de contacter Joss Frimond ou Catherine Laubiès par téléphone au **04 68 88 49 91** ou par email à [info@skye.training](mailto:info@skye.training). Après une évaluation approfondie du niveau et des besoins, l'apprenant reçoit une proposition avec un programme de formation personnalisé.

### Convocation :

Avant le début de la formation, le stagiaire reçoit une convocation par mail qui comprend les informations logistiques de la formation et en annexe le livret d'accueil (en format PDF). Ce livret donne les détails de notre centre, nos coordonnées, nos références et toute autre information utile au bon déroulement (y compris le règlement intérieur). Aussi en annexe il y aura le programme de formation.

### Locaux :

Actuellement toutes les formations se font à distance.

### Horaires :

Heure de démarrage de chaque leçon est précisée dans la convocation. Le centre est ouvert entre 09h00 et 18h00. Le centre est normalement fermé le samedi et le dimanche, mais cours le samedi peut être organisé entre 08h00 et 13h00 s'il y a une demande suffisante.

### Qualité :

A l'issue de la formation, remise d'un questionnaire de satisfaction 'évaluation à chaud' et un livret de fin de stage. Toute remarque est prise en compte pour nous aider à progresser.



# Conditions Générales de Ventes

**Inscriptions :** Toute inscription ne prend effet qu'à réception d'une convention signée par le client. Elle sera libellée au nom de Linguaid France, 2 rue Hergé, 66750 SAINT CYPRIEN. Dans le cas de la prise en charge par un OPCA, il incombe au client de demander à l'OPCA la remise de la prise en charge de la formation. Celle-ci sera formalisée par un contrat de prestation entre LINGUAID et l'OPCA ou par un accord de prise en charge.

**Convocations :** Avant le début de la formation, le stagiaire reçoit une convocation par mail qui comprend les informations logistiques de la formation et en annexe le livret d'accueil (en format PDF). Ce livret donne les détails de notre centre, nos coordonnées, nos références et toute autre information utile au bon déroulement (y compris le règlement intérieur). Aussi en annexe il y aura le programme de formation.

**Facturation :** Une facture libellée en Euros est adressée au client ou, le cas échéant à OPCA, à mi-parcours et à la fin de chaque mois de formation. Dans le cas de non prise en charge des frais de prestation par l'organisme collecteur, l'entreprise s'engage à régler les factures émises par LINGUAID. Les paiements devront être effectués par virement bancaire ou chèque bancaire à l'ordre du LINGUAID. Le client paiera LINGUAID à 30 jours date de facturation. Aucun escompte n'est accordé en cas de paiement anticipé. Après une première relance écrite restée infructueuse, tout retard de paiement est passible d'une pénalité calculée au taux de 3 fois le taux d'intérêt légal (Loi LME N°2008-776). Une indemnité forfaitaire de 40 euros (décret n° 2012-1115 du 2 octobre 2012) sera due à LINGUAID pour tout paiement intervenu après la date d'échéance. En cas de paiement effectué par un OPCA, il appartient au client de s'assurer de la bonne fin du paiement par l'organisme qu'il a désigné. Dans le cadre d'un règlement par un OPCA, si le participant est absent, le montant non pris en charge par l'OPCA sera à régler par l'entreprise du participant.

**Annulation :** Dans le cas où l'effectif est insuffisant, LINGUAID se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler une formation ayant fait l'objet d'une inscription confirmée, jusqu'à 5 jours ouvrés avant la date prévue de début de la formation. LINGUAID se réserve la possibilité d'annuler une prestation en cas d'indisponibilité majeure de l'intervenant. Sont considérés comme cas de force majeure, outre ceux habituellement retenus par la jurisprudence des cours et tribunaux français : les grèves totales ou partielles, internes ou externes à l'entreprise, le blocage des moyens de transport, les intempéries, la maladie ou accident entraînant une indisponibilité de l'intervenant ou tout autre cas indépendant de la volonté des parties empêchant l'exécution normale des présentes conditions générales. En cas de désistement du client parvenu moins de 10 jours ouvrés avant le début de la formation, LINGUAID facturera, pour frais administratifs, une somme d'un montant de 30% du prix du stage (possibilité de remplacement par un stagiaire de même profil). Après le début de la formation, en cas d'annulation, d'abandon ou d'absentéisme, LINGUAID facturera directement au client la totalité du prix de la formation.

**Responsabilités de LINGUAID :** L'obligation de LINGUAID au titre de la formation est une obligation de moyens. DTS est titulaire d'une attestation d'assurance garantissant les conséquences

pécuniaires de sa responsabilité civile et professionnelle au cas où celle-ci serait engagée. De même, le client s'assurera tant pour lui que pour son personnel pour les conséquences de sa responsabilité civile. LINGUAID ne peut être tenu pour responsable vis-à-vis du client de toute perte indirecte découlant de l'exécution des présentes conditions. La notion de perte indirecte inclut notamment la perte de bénéfices, de revenus de clientèle ou toute perte financière similaire, y compris tout paiement effectué ou dû à un tiers. La responsabilité e LINGUAID vis-à-vis du client ne saurait, en tout état de cause, excéder le montant payé par le client à LINGUAID au titre de la prestation fournie.

**RGPD :** LINGUAID ne traite ni n'utilise les données de l'apprenant et son entreprise employeur (le cas échéant) à aucune autre fin que celle de fournir le service de formation demandée. Nous stockons les informations pour les utiliser dans le cadre de la demande de formation. Nous ne partageons pas sans consentement exprès ; nous ne vendons pas, ne donnons pas et ne permettons pas l'accès aux données personnelles.

## Référentiel de niveau CECRL

[Cliquez-ici pour une présentation globale du référentiel.](#)

Voici un extrait du référentiel :

*L'élaboration d'un ensemble de points de référence communs ne limite en aucune façon les choix que peuvent faire des secteurs différents, relevant de cultures pédagogiques différentes, pour organiser et décrire leur système de niveaux. On peut aussi espérer que la formulation précise de l'ensemble de points communs de référence, la rédaction des descripteurs, se développeront avec le temps, au fur et à mesure que l'on intègre dans les descriptions l'expérience des États membres et des organismes compétents dans le domaine.*

*Il est également souhaitable que les points communs de référence soient présentés de manières différentes dans des buts différents (voir 8.3). Dans certains cas, il conviendra de résumer l'ensemble des Niveaux communs de référence dans un document de synthèse. Une présentation « globale » simplifiée de ce type facilitera la communication relative au système avec les utilisateurs non-spécialistes et donnera des lignes directrices aux enseignants et aux concepteurs de programmes.*

UTILISATEUR EXPÉRIMENTÉ	C2	Peut comprendre sans effort pratiquement tout ce qu'il/elle lit ou entend. Peut restituer faits et arguments de diverses sources écrites et orales en les résumant de façon cohérente. Peut s'exprimer spontanément, très couramment et de façon précise et peut rendre distinctes de fines nuances de sens en rapport avec des sujets complexes.
	C1	Peut comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites. Peut s'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots. Peut utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique. Peut s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours.
UTILISATEUR INDÉPENDANT	B2	Peut comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité. Peut communiquer avec un degré de spontanéité et d'aisance tel qu'une conversation avec un locuteur natif ne comportant de tension ni pour l'un ni pour l'autre. Peut s'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.
	B1	Peut comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières dans le travail, à l'école, dans les loisirs, etc. Peut se débrouiller dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région où la langue cible est parlée. Peut produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt. Peut raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.
UTILISATEUR ÉLÉMENTAIRE	A2	Peut comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines immédiats de priorité (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, environnement proche, travail). Peut communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels. Peut décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.
	A1	Peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets. Peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant – par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc. – et peut répondre au même type de questions. Peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.